

**АДМИНИСТРАЦИЯ НОВОЧИГОЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ТАЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 25.09.2020 г. № 91

с. Новая Чигла

Об утверждении карты коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации Новочигольского сельского поселения Таловского муниципального района Воронежской области

 В соответствии с действующим законодательством:

1. Утвердить карту коррупционных рисков, возникающих при реализации функций администрации Новочигольского сельского поселения Таловского муниципального района Воронежской области согласно приложению к настоящему распоряжению.

2.Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Новочигольского

сельского поселения С.А. Майгуров

УТВЕРЖДЕНА

Распоряжением администрации Новочигольского сельского поселения Таловского муниципального района Воронежской области

от 25.09.2020 №\_\_\_\_\_\_\_

**Карта коррупционных рисков,**

**возникающих при реализации функций администрации Новочигольского сельского поселения**

**Таловского муниципального района Воронежской области**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Коррупционно-опасные полномочия | Наименование должностей | Типовые ситуации | Степень риска (низкая, средняя, высокая) | Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. **Администрация Новочигольского сельского поселения** | | | | | |
|  | Организация деятельности исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Новочигольского сельского поселения | Глава поселения,  лицо исполняющий его обязанности, специалист 1 категории | Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица, либо его родственников, либо любой личной заинтересованности | средняя | Информационная открытость деятельности органа местного самоуправления;  Контроль исполнения требований антикоррупционного законодательства |
|  | | | | | |
|  | Разработка нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции администрации сельского поселения | специалист 1 категории | Разработка проектов правовых актов администрации сельского поселения, содержащих коррупционные факторы | Низкая | Привлечение органов местного самоуправления муниципальных образований, представителей институтов гражданского общества к разработке проектов НПА администрации сельского поселения;  Информирование населения о возможности участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов НПА;  Размещение информации на официальном сайте администрации сельского поселения |
|  | | | | | |
| 1.1 | Согласование проектов правовых актов администрации сельского поселения | Специалист 1 категории | Согласование проектов правовых актов администрации, содержащих коррупционные факторы.  Не составление экспертного заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы о наличии коррупционных факторов в разработанном проекте НПА | низкая | Привлечение органов местного самоуправления муниципальных образований, представителей институтов гражданского общества к разработке проектов НПА администрации ;  Информирование о возможности участия в проведении независимой антикоррупционной экспертизы проектов НПА; Размещение информации на официальном сайте ОМСУ администрации сельского поселения |
| 1.2. | Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы, аттестаций муниципальных служащих, организация проведения квалификационных экзаменов муниципальных служащих, обеспечение работы конкурсной, аттестационной комиссии | Глава поселения | Оказание влияния на принятие решения, влекущего предоставление необоснованных преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на муниципальную службу отдельным гражданам | средняя | Разъяснения муниципальным служащим: об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 1.3. | Прием на работу:  подготовка проекта распоряжения, оформление документов о приеме на работу в администрацию сельского поселения | специалист 1 категории ответственный за кадровую работу | Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу | низкая | Разъяснения муниципальным служащим, собеседование с кандидатами на вакантную должность: об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 1.4. | Подготовка заключений о соответствии проектов правовых актов администрации сельского поселения федеральному и областному законодательству, правилам юридической техники оформления проектов НПА | Специалист 1 категории | Согласование проектов НПА администрации сельского поселения, содержащих коррупционные факторы, без отражения их в экспертном заключении по результатам проведения антикоррупционной экспертизы.  Составление экспертных заключений на проекты НПА администрации сельского поселения, содержащих коррупционные факторы, без отражения их в экспертном заключении по результатам проведения антикоррупционной экспертизы.   Подготовка экспертных заключений о соответствии федеральному и областному законодательству проектов НПА администрации сельского поселения, содержащих коррупционные факторы | средняя | Организация повышения уровня знаний и профессионализма муниципальных служащих, осуществляющих проведение антикоррупционной экспертизы.  Перераспределение функций между муниципальными служащими.   Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.  Установление мер персональной ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 1.5. | Защита прав и законных интересов администрации сельского поселения в арбитражных судах, судах общей юрисдикции, у мировых судей, в Федеральной антимонопольной службе и иных органах | Глава сельского поселения | Согласование позиции представления в суде интересов администрации муниципального района, используя договоренность с судьей | средняя | Разъяснение муниципальным служащим обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 1.6. | Организация договорно-правовой работы в администрации сельского поселения, включающей в себя правовую экспертизу проектов договоров (соглашений), заключаемых от имени администрации сельского поселения, и подготовку по ним заключений, замечаний и предложений | Специалист 1 категории - главный бухгалтер | Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в соответствии с полученным от заинтересованных лиц вознаграждением.  Согласование результатов правовой экспертизы проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в соответствии с полученным от заинтересованных лиц вознаграждением.  Подготовка экспертного заключения, содержащего выводы об отсутствии коррупционных факторов при условии их наличия в проектах договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в соответствии с полученным от заинтересованных лиц вознаграждением | средняя | Разъяснение муниципальным служащим мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.  Исключение необходимости личного взаимодействия (общения) должностных лиц с гражданами и организациями. |
|  | | | | | |
| 2.1. | Разработка и реализация муниципальных программ | специалист 1 категории – главный бухгалтер | При комиссионном принятии решений о предоставлении муниципальной поддержки может быть принято решение в нарушение законодательства за предложенное вознаграждение | низкая | Учет мнения при разработке проектов программ, совместных рабочих групп, результатов оценки регулирующего воздействия и антикоррупционной экспертизы НПА в целях выявления положений, необоснованно предоставляющих преимущества отдельным субъектам, исключение излишних административных процедур при внесении проектов муниципальных программ в Совет народных депутатов сельского поселения.  Строгое соблюдение регламента принятия решения |
| 2.2. | Осуществление мониторинга использования средств местного бюджета | Специалист 1 категории – главный бухгалтер | В ходе проведения мониторинга использования субсидий в соответствии с условиями и целями, определенными программой, сотрудник обнаруживает невыполнение условий предоставления муниципальной поддержки | низкая | Строгое соблюдение проведения мониторинга использования субсидий в соответствии с условиями и целями, определенными программой |
| 2.4. | Согласование предоставления в аренду муниципального имущества | Специалист 1 категории – главный бухгалтер | Необоснованное согласование или необоснованный отказ в согласовании предоставления в аренду муниципального имущества | средняя | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом |
|  | | | | | |
| 3.1. | Предоставление имущества, составляющего муниципальную казну сельского поселения в аренду | Специалист 1 категории – главный бухгалтер | Необоснованное занижение арендной платы за передаваемое в аренду имущество или установление иных условий аренды в пользу арендатора | средняя | Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом, а также размера арендной платы и иных условий договора аренды. |
| 3.2. | Организация, подготовка и проведение торгов на право аренды имущества, находящегося в собственности администрации сельского поселения | Специалист 1 категории – главный бухгалтер | Предоставление преимуществ отдельным участникам торгов путем разглашения конфиденциальной информации об иных участниках торгов | средняя | Установление четкой регламентации способа совершения действий должностным лицом |
| 3.3. | Согласование на списание имущества, находящегося в муниципальной собственности | Специалист 1 категории – главный бухгалтер | Принятие необоснованного решения о согласовании списания имущества. | Средняя | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции. |
| 3.4. | Организация проведения торгов (аукционов) по продаже земельных участков и имущества, находящихся в собственности сельского поселения | инспектор по земельным вопросам | Принятие решения о проведении торгов, заключение договора с победителем при необоснованном включении в документацию о проведении торгов (аукционную документацию) условий в интересах определенного лица – необоснованное ограничение конкуренции. | Низкая | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции.  Определение начальной цены на основании отчета независимого оценщика |
| 3.5. | Предоставление в аренду (собственность) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности сельского поселения, на которых расположены здания, строения, сооружения | инспектор по земельным вопросам | Незаконное предоставление в аренду земельных участков,  Незаконный отказ в предоставлении в аренду земельных участков | низкая | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции |
| 3.6. | Проведение заседания комиссии по рассмотрению заявлений граждан, претендующих на бесплатное предоставление земельного участка | инспектор по земельным вопросам | Установление необоснованных преимуществ при постановке граждан на учет на бесплатное предоставление земельного участка | высокая | Разъяснения муниципальным служащим: об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
|  |  | | | | |
| 4.1. | Формирование сводной отчетности | Специалист 1 категории – главный бухгалтер | Некачественное и несвоевременное формирование сводной отчетности, | низкая | Разъяснения муниципальным служащим: об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
|  | | | | | |
| 5.1 | Выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, разрешений на установку рекламных конструкций, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций, выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения | Глава сельского поселения | Принятие необоснованных решений | низкая | Установление четкой регламентации способа и сроков совершения действий должностным лицом при осуществлении коррупционно-опасной функции.  Разъяснения муниципальным служащим об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 7.3. | Осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, осуществление контроля за условиями жизни и воспитания детей в семьях усыновителей граждан РФ, проживающих на территории сельского поселения | Глава сельского поселения | При проведении проверки не отражение в акте проверки выявленных нарушений действующего законодательства | средняя | Разъяснения муниципальным служащим: об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений  Регламентация осуществления надзора за деятельностью опекунов и попечителей |
|  | | | | | |
| 8.1. | Подготовка проекта бюджета Новочигольского сельского поселения, осуществление контроля за его исполнением, подготовка отчета об исполнении бюджета | Специалист 1 категории – главный бухгалтер | Необоснованное распределение бюджетных средств. Использование недостоверных исходных данных. Недостаточно эффективный предварительный и последующий контроль за использованием предоставленных бюджетных средств | средняя | Разъяснения муниципальным служащим: об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 8.2. | Подготовка проектов решений о внесении изменений в решения о бюджете сельского поселения | Специалист 1 категории – главный бухгалтер | Нецелевое использование бюджетных средств. Недостаточно эффективный предварительный и последующий контроль за использованием предоставленных бюджетных средств | средняя | Разъяснения муниципальным служащим: об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |